

令和7年度

相談業務担当職員のためのコミュニケーション技法 ～マイクロカウンセリングを中心に～

自治体では多くの部局、様々な場面で住民への相談支援に関する業務が重要になっています。
この研修では、相談業務担当職員の役割や心構え、マイクロカウンセリング技法を中心とした
傾聴の実践方法、相談者はもとより担当職員の心理的負担の軽減方法等について学ぶことにより、
相談業務におけるカウンセリングの基本を身に付けます。

*マイクロカウンセリング：アメリカの心理学者アイヴィが様々なカウンセリングに共通する技法を体系的に整理した、
初心者向けの心理カウンセリング技法。

この研修では、9月18日(木)の講義と演習にて具体的な技法を学び、実際に体験します。

研修の ポイント

- 相談業務に携わる職員としての心構えや求められるコミュニケーションの方法を理解する
- 傾聴を用いて相談に臨む実践的な演習を通じて、スキル向上を目指す
- 担当職員の心理的負担を軽減し、良好な状態でのための職場での関係づくりや自己管理の方法を学ぶ

開催要領

日 程

令和7年9月17日(水)～9月19日(金) (3日間)

場 所

全国市町村国際文化研修所

JR京都駅より湖西線約15分 唐崎駅下車徒歩約3分

対 象

相談業務等に初めて携わる市町村の職員

※実務経験が1～2年目の初任者の受講を推奨します。

3日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。

募集人数

50人募集人数を大幅に超えた場合は、申込期限後に抽選等をさせていただきますので、予めご了承ください。
なお、受講者の決定については、他の研修、セミナーの申込み・受講の有無にかかわらず、本研修単独で行います。

宿 泊

研修所宿泊棟(宿泊型研修)

※外泊はできません。

経 費

13,730円左記金額は、研修、宿泊、食事(朝食2回、昼食3回、夕食2回)、資料等にかかる費用です。
なお、事前準備・事前学習にかかる費用は含まれておりません。

申込期限

令和7年8月1日(金)まで

申込方法

JIAMホームページ内「研修Web申込みフォーム」からお申込みください。

受講決定

受講の可否については、開講日の約1か月前を目途に通知をお送りします。
経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。

事前課題

研修受講にあたって、事前課題に取り組んでいただく予定です。詳細は受講決定時にお知らせします。

そ の 他

研修当日に課題図書(購入費用は研修経費に含む。)を配布します。
受講決定後のキャンセルにつきましては、課題図書の経費(実費)を申し受けます。

問い合わせ先

公益財団法人 全国市町村研修財団 **全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部**

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号 TEL.077-578-5932

[e-mail] kenshu@jiam.jp [ホームページ] <https://www.jiam.jp>

令和7年

9月

17日(水)

11:00~

入寮受付・昼食

12:30~

開講・オリエンテーション

13:00~14:40

講義 相談業務担当職員の心構えと
求められる相談者とのコミュニケーション

国際医療福祉大学医療福祉学部 教授 須藤 昌寛 氏

相談業務を担当する職員がスキルを身に付ける前に知っておくべき、「人と接する」「人を支援する」上での心構えについて、お話しいただきます。その上で、対人援助に必要な傾聴をはじめとしたコミュニケーションの方法について、相談に臨む心構えとスキルを学びます。

14:55~16:15

事例紹介 担当職員として実践した相談者への向き合い方

大阪府大阪市西淀川区保健福祉課 担当係長 山中 正則 氏

生活保護等の業務で培われた、多職種との連携の重要性や、組織内での離職や孤立を防ぐためのチームビルディングの工夫についてお話しいただきます。また、相談に応じる際に意識していることや信頼関係の築き方等について、ご紹介いただきます。

16:30~17:30

意見交換

大阪府大阪市西淀川区保健福祉課 担当係長 山中 正則 氏

受講者同士で所属自治体の課題や悩みを共有し、今後の対応策について意見交換をします。

※事例紹介講師にも参加いただき、アドバイスをいただきます。

18:00~

交流会 夕食を兼ねて、ともに学ぶ受講者同士の親睦(情報交換・交流)を深めます。

令和7年

9月

18日(木)

9:25~17:00

講義・演習 面接相談のための援助的コミュニケーションスキル
～相談を効果的に行うための傾聴スキル～

鳥取大学大学院医学系研究科 教授 竹田 伸也 氏

どのような相手とも信頼関係を築き、サポートのためにコミュニケーションを深めることが重要です。そのために求められる力が、「対人援助の作法」です。言葉を用いず信頼関係を築く、相手に寄り添う、質問する、伝える、力を引き出すなど、相談業務をよりよく進める様々な作法を、講義を通して楽しく学びます。

9:25~14:10

講義・演習 心理的負担を軽減する職場の関係づくりとメンタル
マネジメント～住民の多様なニーズに応えるために～

株式会社けあけあ 代表取締役 高室 成幸 氏

対応が困難な事例に対してチームで解決を目指すために、組織内の良好な関係づくりについて学びます。また、業務上のストレスに対応するメンタルマネジメントについて演習を交えながらお話しいただきます。

14:10~14:40

ふりかえり、研修アンケート記入、閉講

令和7年

9月

19日(金)

● 研修内容については、都合により変更になることがありますので、予めご了承ください。なお、研修についての最新情報は、JIAMホームページをご覧ください。

JIAMメールマガジンのお知らせ

当研修所では、メールマガジンを発行しています。各研修に関する最新情報などを定期的にお知らせします。ぜひご登録ください。読者登録は、JIAMホームページで受け付けています。