

## 令和元年度 公共政策技法研修「提案を実現するための技法」

(敬称略)

| 月日  | 曜日 | 1時限<br>(9:25-10:35)                                       | 2時限<br>(10:50-12:00)  | 3時限<br>(13:00-14:10)  | 4時限<br>(14:25-15:35) | 5時限<br>(15:50-17:00)                     | 課外<br>(17:00-)              |
|-----|----|---|---|---|----------------------|--|-----------------------------|
| 6/5 | 水  | 11:00-12:00 受付<br>11:30- 昼食                               |   | <b>【講義】</b><br>提案を実現するための技法<br>～論理的な思考の整理と構成～<br><br>タワーズワトソン株式会社<br>取締役 タレント&リワード ディレクター 岡田 恵子 |                      | <b>【講義】</b><br>資料作成術<br>～ターゲットに合わせた資料作成～ | 17:30- 交流会                  |
|     |    | 12:30- 開講・オリエンテーション                                       |   |   |                      |  |                             |
| 6/6 | 木  | <b>【事例紹介】</b><br>やり続けて成し遂げる<br><br>佐賀県政策部企画課<br>係長 円城寺 雄介 | <b>【講義・演習】</b><br>コミュニケーション力～相手を頷かせる説明～<br><br>オフィス・ウスイ 代表<br>臼井 純子 |   |                      | <b>【演習】</b><br>グループ討議                    | <b>【課外学習】</b><br>課題提出 19:00 |
|     |    | 【大教室2】  | 【大教室2】  |   |                      | 【3A～3C/4A～4D】                            |                             |
| 6/7 | 金  | <b>【演習】</b><br>発表・講評・ふりかえり<br><br>オフィス・ウスイ 代表<br>臼井 純子    |   | 12:00-12:30<br>ふりかえり、研修アンケート記入、閉講<br><br>※「受講証明書」の<br>再発行はできませんので紛失されないようご注意ください。               |                      |  |                             |
|     |    | 【大教室2】  |   |   |                      |  |                             |

◎日程は、都合により変更になる場合があります。

(令和元年6月5日現在)

名札の色：オレンジ色、研修担当：平野、小笹