



令和元(2019)年度

これからの自治体業務改革 ～制度の動向と先進事例～

地方自治体では、人口減少・高齢化の進行や行政需要の多様化などの情勢変化に応じ、一層適切な対応が求められています。

地方財政が依然として厳しく、職員数の減少も進む中、質の高いサービスを効率的・効果的に提供するためには、更なる業務改革が必要です。

この研修では、これまでの枠組みにとらわれず、新しい仕組み、技術等を取り入れて業務改革に取り組む地方自治体の先進事例等から、それぞれの自治体の実情にあった業務改革について考えます。

研修の ポイント

- ① 自治体業務改革に関する制度の動向や今後の展開について学びます。
- ② 様々な先進事例から、導入の経緯や成果、課題等を学び、今後の取組について考えます。
- ③ 受講者同士の意見交換を行うことで理解を深めます。

開催要領

日程 令和元(2019)年10月28日(月)～10月30日(水) (3日間)

場所 全国市町村国際文化研修所 JR京都駅より湖西線約15分 唐崎駅下車徒歩約3分

対象 業務改革の推進に携わる市区町村の職員

3日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。

募集人数 30人 募集人数を大幅に超えた場合は、申込期限後に抽選等をさせていただきますので、予めご了承ください。
なお、受講者の決定については、他の研修、セミナーの申込み・受講の有無にかかわらず、本研修単独で行います。

宿泊 研修所宿泊棟(宿泊型研修) ※外泊はできません。

経費 10,500円 左記金額は、研修、宿泊、食事(朝食2回、昼食3回、夕食2回)、資料等にかかる費用です。
なお、事前準備・事前学習にかかる費用は含まれておりません。

申込期限 令和元年9月12日(木)まで

申込方法 JIAMホームページ内「研修Web申込みフォーム」からお申し込みください。
「Web申込み」が難しい場合は、受講申込書によりFAXでも受け付けています。
※受講申込書はJIAMホームページの書類様式集(<https://www.jiam.jp/doc/>)に掲載しております。

受講決定 受講の可否については、開講日の約1か月前までに通知をお送りします。
経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。

事前課題 研修受講にあたって、事前課題に取り組んでいただく予定です。詳細は受講決定通知書送付時にお知らせします。

● 問い合わせ先 ●

公益財団法人 全国市町村研修財団 全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号 TEL. 077-578-5932 FAX. 077-578-5906

[e-mail] kenshu@jiam.jp [ホームページ] <https://www.jiam.jp>

令和元年

10月

28日(月)

11:00～
入寮受付・昼食

12:30～
開講・オリエンテーション

13:00～14:30

講義 「Society5.0時代の地方」を実現するスマート自治体への転換に向けて

総務省自治行政局行政経営支援室 事務官 森 佑布 氏

人口減少による労働力の供給制約を踏まえた、地方自治体における業務プロセス・システムの標準化及びAI・RPAの活用に関する「スマート自治体研究会」での議論やその結果等についてお話しいただきます。

14:45～15:55

事例紹介1 RPAの活用による業務時間の削減

茨城県つくば市ワークライフバランス推進課業務改善推進係 係長 三輪 修平 氏

全国の自治体で初めてRPA(ロボットによる業務自動化)の研究・実証実験に踏み出したつくば市に、業務時間の削減に向けた取組についてご紹介いただきます。

16:10～17:20

演習 意見交換 三輪 修平 氏

事例紹介を踏まえ、グループでの意見交換や質疑応答を行います。

17:45～

交流会 夕食を兼ねて、ともに学ぶ受講者同士の親睦(情報交換・交流)を深めます。

9:25～12:00

講義 業務改革の理論と実践

早稲田大学電子政府・自治体研究所 教授 岩崎 尚子 氏

業務改革の側面から、AI(人工知能)等、先端技術の活用と公務員の働き方の関係等を中心に、自治体での事例を交えてお話しいただきます。

13:00～14:10

事例紹介2 データ活用で変わる社会 ～AI等を活用した業務改革～

株式会社三菱総合研究所デジタル・イノベーション本部ICT・メディア戦略グループ 主席研究員 村上 文洋 氏

AIの技術を活用した問い合わせサービスの取組や、基礎自治体における先進事例等についてご紹介いただきます。

14:25～15:35

事例紹介3 働き方改革へつなげる業務改善

北海道森町総務課情報管理係 係長 山形 巧哉 氏

業務効率化に向けたシステム導入の経緯や、テレワークの仕組みや構築方法、それに伴う職員の働き方の変化などについてお話しいただきます。

15:50～17:20

演習 意見交換 村上 文洋 氏、山形 巧哉 氏

事例紹介を踏まえ、グループでの意見交換や質疑応答を行います。

9:25～10:35

事例紹介4 自治体の窓口サービスにおける業務改革

千葉県船橋市市民生活部戸籍住民課企画推進班 主査 千葉 大右 氏

BPRの手法を用いた窓口業務の改善や、ワンストップサービスへの対応についてご紹介いただきます。

10:50～12:00

事例紹介5 フリーアドレス制の導入による職場改革

宮城県仙台市まちづくり政策局情報政策部 部長 利 大作 氏

固定席を設けずに自由に場所を選んで仕事ができるフリーアドレス制の導入経緯や、その効果などについてご紹介いただきます。

13:00～14:30

演習 意見交換 千葉 大右 氏、利 大作 氏

事例紹介を踏まえ、グループでの意見交換や質疑応答を行います。

14:30～15:00

ふりかえり、研修アンケート記入、閉講

令和元年

10月

30日(水)

● 研修内容については、都合により変更になることがありますので、予めご了承ください。なお、研修についての最新情報は、JIAMホームページをご覧ください。