

職場のチーム力アップ

自治体には、複雑・多様化するニーズに的確かつ迅速に応えていくため、職員個人の能力向上に加えてその能力を引き出し、組織としての成果を最大限に発揮する『組織力の向上』が求められています。職員個人の強みを生かしながら職員相互の信頼関係をさらに強め、職場全体を活性化させる手法を研修を通じて体得しましょう。

研修のポイント

- ◆グループやペアによるチームビルディングやコーチング等の演習を中心とした参加体験型研修です。
- ◆受講者それぞれの職場で発生するコンフリクト(衝突・葛藤・対立)への対応方法も考えます。
- ◆受講後には、職場のチーム力を高める手法を体得することができます。

開催要領

日程	平成28年5月16日(月)~5月17日(火)(2日間)
場所	全国市町村国際文化研修所 JR京都駅より湖西線約15分 唐崎駅下車徒歩約3分
対象	市区町村等職員(所属部署、職名は問いません) 2日間全日程をご受講いただける方を対象とします。途中退所や一時帰庁はできませんのでご注意ください。 ※議員及び行政と協働実績のあるNPO職員の方も参加可能ですが、本研修は市区町村職員を対象とした研修のため、実務的な演習内容となっておりますのでご注意ください。また、申込人数によっては受講をお断りすることがありますので、予めご了承ください。なお、議員の方は、必ず議会事務局を通じてお申し込みください。
募集人数	30人 募集人数を大幅に上回るお申し込みをいただいた場合は、申込期限後に抽選等をさせていただきますので、予めご了承下さい。なお、受講者の決定については、他の研修、セミナーの申込み・受講の有無にかかわらず、本研修単独で行います。
宿泊	研修所宿泊棟(宿泊型研修) ※外泊はできません。
経費	7,300円 上記金額は、研修、宿泊、食事(朝食1回、昼食2回、夕食1回)、資料等にかかる費用です。 なお、事前準備・事前学習にかかる費用は含まれておりません。
申込期限	平成28年4月7日(木)まで ※申込後、4月当初の人事異動に伴う受講者の変更については、柔軟に対応いたします。
申込方法	JIAMホームページ内「Web申込み」からお申し込みください。 議員の方は、議会事務局を通じて お申し込みください。 「Web申込み」が難しい場合は、FAXでも受け付けています。
受講決定	受講の可否については、開講日の約1か月前までに通知をお送りします。 経費納入方法等の手続きについては、受講決定通知書によりお知らせします。
事前課題	研修受講にあたって、事前課題に取り組んでいただく予定です。 詳細は受講決定通知書送付時にお知らせします。

問い合わせ先

公益財団法人 全国市町村研修財団

全国市町村国際文化研修所(JIAM) 教務部

〒520-0106 滋賀県大津市唐崎二丁目13番1号

TEL 077-578-5932

FAX 077-578-5906

[e-mail] kenshu@jiam.jp

[ホームページ] http://www.jiam.jp

- 最寄り駅は、JR湖西線唐崎駅です。
- JR京都駅から唐崎駅までの所要時間は、約15分です。
- JR唐崎駅から研修所までは、徒歩約3分です。



研修所までの交通のご案内



[研修の内容及び日程]

5/16
(月曜日)

11:00～

入寮受付・昼食

12:30～

開講・オリエンテーション

13:00～17:30

職場のチームカアッPI

特定非営利活動法人 国際ファシリテーション協会 理事 本間 直人 氏

働きやすい職場づくりに必要なことは？

この研修は、まず各受講者の課題を把握することから始まります。そして、その解決方法を考える手段を、ふんだんにペア(又はグループ)ワークを盛り込みながら、講義・演習・振り返りというサイクルで学んでいきます。

【次のようなことが学べます】

- 職場におけるスムーズなコミュニケーションや信頼関係の築き方
- 頼りになる人材を育てるコツ
- 周囲を巻き込み成果を上げる方法

※予定している内容、ワーク

チームビルディング、ヒーローインタビュー、上司の動かし方、OJTの上手なやり方、指導マニュアルの効率化、場づくりの技術等

18:00～

交流会

夕食を兼ねて、ともに学ぶ受講者同士の親睦(情報交換・交流)を深めます。

5/17
(火曜日)

8:30～15:00

職場のチームカアッPII

特定非営利活動法人 国際ファシリテーション協会 理事 本間 直人 氏

引き続き、参加体験型学習により職場のチームカアッPをするために必要なことについて理解を深めていただきます。また、場作りのための具体的なコツやテクニックを学び、自らできそうなノウハウをお持ち帰りいただきます。

最後に「まとめ」を行うことで、職場ですぐに実践できる知識と意欲を身に付けることを目指します。

15:00～15:30

ふりかえり、研修アンケート記入、閉講

平成27年度研修受講者の声 ～研修アンケートから～

- 相手に伝えることの難しさを改めて知ることが出来た。
- 席替えがあり、たくさんの方と話ができて、意見が聞けて良かった。
- 事務を進めていく上で成果をあげるためのコミュニケーション方法等、実践できる内容が多く含まれていて大いに参考になった。人それぞれの固定概念が異なっていて新鮮だった。



その他「組織変革・職場の活性化」に関する研修案内 (詳細は、研修日の約2か月前にお送りする研修案内ちらしをご覧ください。)

学習する組織を目指して

平成28年7月19日(火)～平成28年7月21日(木)3日間

ソリューションフォーカスによる解決構築 ～職場の笑顔と成果を増やす～(インターバル研修)

前期:平成28年10月24日(月)～10月25日(火)2日間

後期:平成28年11月24日(木)～11月25日(金)2日間

◎研修内容については、都合により変更になることがありますので、予めご了承ください。

なお、研修についての最新情報は、JIAM ホームページをご覧ください。

◎受講者による講義中の録音・写真撮影は、固くお断りしております。

◎当研修所では、宿泊室を全室禁煙としております。喫煙は所定の喫煙場所をお願いいたします。

JIAM
メールマガジンの
お知らせ

当研修所では、メールマガジンを発行しています。各研修に関する最新情報などを定期的にお知らせします。ぜひご登録ください。読者登録は、JIAM ホームページで受け付けています。